

Положение

О проведении само обследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
« Детский сад №8 « Светлячок»
(далее МБДОУ «Детский сад №8»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения само обследования (МБДОУ «Детский сад №8»)) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Светлячок», (далее МБДОУ «Детский сад №8»)) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения само обследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462, с учетом изменений и дополнений от 14.12.2017, Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию», и определяет порядок, сроки и форму проведения процедуры само обследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению.

1.2. Целями проведения само обследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ, а также подготовка отчета о результатах само обследования (далее – отчет).

1.3. Функциями само обследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами само обследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование, и т.п.).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией ДОУ, Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок проведения само обследования

2.1. Само обследование проводится в ДОУ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по само обследованию ДОУ;
- организацию и проведение само обследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и принятие отчета на Педагогическом совете.

2.2. В процессе само обследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления ДОУ;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности ДОУ, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Сроки и форма проведения само обследования

На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, обучение и

консультирование персонала (сентябрь, май), изучение показателей деятельности ДООУ.

3.1. На этапе организации и проведения само обследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника, ДООУ образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней системы оценки качества (в течение учебного года).

3.3 Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности ДООУ, кадрового обеспечения, качества реализации основной образовательной программы, экономического анализа инфраструктуры ДООУ.

3.4. Результаты само обследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДООУ. Отчетным периодом является предшествующий само обследованию календарный год. Отчет рассматривается и принимается на Педагогическом совете, подписывается заведующим ДООУ и заверяется печатью.

1. Процедура само обследования

4.1. Подготовка само обследования:

- принятие решения о само обследовании;
- определение модели само обследования, выборка критериев и показателей, определение содержания само обследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочей группы;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет, бланков.

4.2. Проведение само обследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщения;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов само обследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете ДООУ.

4.4. Структура отчета о результатах само обследования:

1) Аналитическая часть.

- Общие сведения о ДООУ.
- Система управления ДООУ.
- Организация учебного процесса: содержание и результаты образовательной деятельности.
- Качество кадрового обеспечения.
- Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
- Качество материально-технической базы.
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Результаты анализа показателей деятельности ДООУ, подлежащей само обследованию.

2. Состав лиц, привлекаемых для проведения само обследования

5.1. Для проведения само обследования привлекаются заведующая, административные работники, педагогические работники, медицинские работники, родители воспитанников.

5.2. Состав рабочей группы по проведению само обследования и формированию отчета определяется приказом заведующей.

3. Обеспечение открытости и доступности информации

6.1. Результаты само обследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей само обследованию.

Отчетным периодом является предшествующий само обследованию календарный год. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

6.2.. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет",

План подготовки и проведения мероприятий по само обследованию

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Белочка» №62,п.Октябрьский,

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Предоставление информации об оценке образовательной деятельности	до 15.02.2019г	Старший воспитатель
2.	Предоставление информации о системе управления организации	До 15.02.2019г	Заведующий МКДОУ
3.	Предоставление информации о содержании и качестве подготовки воспитанников	До 01.03.2019г	Старший воспитатель
4.	Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения	До 01.03.2019г	Заведующий МКДОУ Члены рабочей группы
5.	Сбор полученных результатов по развитию материально – технической базы	До 15.03.2019г	Заведующий хозяйством
6.	Обобщение полученных результатов	До 20.03.2019г	Старший воспитатель
7.	Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения. Формирование отчета о самообследовании МКДОУ	До 25.03.2019	Члены рабочей группы, Администрация МКДОУ
8.	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	До 15.04.2019г	Педагогический совет
9.	Размещение отчета по самообследованию на сайте МКДОУ, предоставление учредителю, в Отдел образования Администрации Богучанского района	До 19.04.2019г	Заведующий МКДОУ

МКДОУ детский сад «Белочка» № 62, п. Октябрьский
(наименование организации)

по ОКПО 81224572

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
6/1 -ОД	13.02.2019

О проведении процедуры самообследования 2018/2019г учебного года

В соответствии с п.3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить « Положение о порядке проведения самообследования в МКДОУ « Белочка» №62».
2. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения мероприятий по самообследованию Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад « Белочка» №62, п. Октябрьский, **приложение №1**
3. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать Порядку проведения самообследования образовательной организации, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462
4. Утвердить рабочую группу по проведению самообследования МКДОУ « Белочка» №62 **приложение №2**
5. Членам рабочей группы предоставить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад « Белочка» №62, п. Октябрьский.
6. Контроль и ответственность за выполнение приказа возлагаю на старшего воспитателя Каверзину Полину Геннадьевну.

Заведующая
МКДОУ д/с «Белочка» №62
п. Октябрьский



Штабная Т.П.